



PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

ESTRATTO DELLE DELIBERAZIONI DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DELLA GIUNTA

Atto con dichiarazione di immediata eseguibilità: art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

N. 12 del Reg. Data 06-02-2013

OGGETTO: Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2013-2015 ed Elenco Annuale 2013.-Adozione schema.-

L'anno Duemilatredecim, addi Sei del mese di Febbraio alle ore 15:00 nella sala delle adunanze della Provincia, il Commissario Straordinario Cesare CASTELLI, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23/11/2012, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale. dott. PORCELLI GIOVANNI.

Sono stati espressi i seguenti pareri:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

- dal Responsabile del servizio dott. RINI SERGIO MARIA: Favorevole in data 06-02-2013.

F.to: RINI SERGIO MARIA

- dal Responsabile del servizio Finanziario dott. ssa PICOCO A.CARMELA: VEDASI ALLEGATO in data 06-02-2013.

F.to: PICOCO A. CARMELA

Ai sensi dell'art. 55, comma 3, dello Statuto Provinciale:

- dal Segretario Generale dott. PORCELLI GIOVANNI: Favorevole in data 06-02-2013.

F.to: PORCELLI GIOVANNI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA E REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Si attesta che l'impegno di spesa ha la prescritta copertura finanziaria.

Brindisi, li _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 128, c. 1, del D.Lgs. 163/06, recante l'approvazione del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, l'attività di realizzazione di lavori pubblici da parte di amministrazioni aggiudicatrici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolge sulla base di un programma triennale, e dei suoi aggiornamenti annuali, che le medesime amministrazioni predispongono e approvano, nel rispetto dei documenti programmatici, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno in corso;
- ai sensi del successivo comma 11 del citato art. 128 del codice, le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale, e gli elenchi annuali dei lavori, sulla base degli schemi tipo definiti con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

RILEVATO che, sulla base della identificazione e quantificazione dei bisogni da soddisfare, degli obiettivi da raggiungere e delle risorse economiche disponibili, è stato predisposto, da parte del referente individuato, sulla base degli schemi tipo definiti con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11.11.2011, pubblicato sulla g.u. N. 55 DEL 06.03.2012, il *“Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il Triennio 2013/2015 e l'Elenco dei Lavori da realizzare nell'anno 2013*, composto dalle seguenti n. 5 schede:

- Scheda 1 *“Quadro delle Risorse Disponibili”*
- Scheda 2 *“Articolazione della Copertura Finanziaria”*
- Scheda 3 *“Elenco Annuale”*
- Scheda 2b *“Elenco degli Immobili da Trasferire ex art. 53 commi 6 e 7, del D.Lgs. 163/2006”*
- Scheda 4 *“Programma annuale forniture e servizi nell'anno 2013 – art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207”*

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11.11.2011, pubblicato sulla g.u. N. 55 DEL 06.03.2012;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, disporre quanto segue:
adottare lo schema di *“Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il Triennio 2013/2015 e l'Elenco dei Lavori da realizzare nell'anno 2013*, composto dalle seguenti n. 5 schede:

- Scheda 1 *“Quadro delle Risorse Disponibili”*
- Scheda 2 *“Articolazione della Copertura Finanziaria”*
- Scheda 3 *“Elenco Annuale”*
- Scheda 2b *“Elenco degli Immobili da Trasferire ex art. 53 commi 6 e 7, del D.Lgs. 163/2006”*
- Scheda 4 *“Programma annuale forniture e servizi nell'anno 2013 – art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207”*

- Individuare i responsabili del procedimento relativi a ciascun lavoro pubblico, ex art. 10 del D.Lgs. 163/06, nonché dell'art. 47 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come indicati nell'Elenco Annuale 2013 a fianco di ciascun intervento e quelli relativi alle procedure di affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, ex Art. 272 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, così come indicati nella scheda n. 4, Programma annuale forniture e servizi nell'anno 2013 – art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 a fianco di ciascun intervento, salvo

diversa formale disposizione da parte del competente Dirigente, responsabili dei servizi competenti, per eventuali impedimenti che dovessero sopraggiungere e/o per altri giustificati motivi;

- di rendere pubblico il programma annuale adottato, mediante affissione all’albo pretorio dell’Ente, nonché pubblicazione sul profilo di committente di questa stazione appaltante per 60 gg. consecutivi ai sensi del comma 2 dell’art. 128 del D.Lgs. 163/06 e dell’art. 5, comma 1, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11.11.2011;
- di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al predetto programma dovranno essere inviate, nel suddetto termine di 60 gg., al Dirigente del Servizio Tecnico, in qualità di Responsabile e Referente del Programma;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Con i poteri della GIUNTA PROVINCIALE

D E L I B E R A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. adottare lo schema di “Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il Triennio 2013/2015 e l’Elenco dei Lavori da realizzare nell’anno 2013, composto dalle seguenti n. 5 schede:

Scheda 1 *“Quadro delle Risorse Disponibili”*

Scheda 2 *“Articolazione della Copertura Finanziaria”*

Scheda 3 *“Elenco Annuale”*

Scheda 2b *“Elenco degli Immobili da Trasferire ex art. 53 commi 6 e 7, del D.Lgs. 163/2006”*

Scheda 4 *“Programma annuale forniture e servizi nell’anno 2013 – art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207”*

3. Individuare i responsabili del procedimento relativi a ciascun lavoro pubblico, ex art. 10 del D.Lgs. 163/06, nonché dell’art. 47 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come indicati nell’Elenco Annuale 2013 a fianco di ciascun intervento e quelli relativi alle procedure di affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, ex Art. 272 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, così come indicati nella scheda n. 4, Programma annuale forniture e servizi nell’anno 2013 – art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 a fianco di ciascun intervento, salvo diversa formale disposizione da parte del competente Dirigente, responsabili dei servizi competenti, per eventuali impedimenti che dovessero sopraggiungere e/o per altri giustificati motivi;
4. di rendere pubblico il programma annuale adottato, mediante affissione all’albo pretorio dell’Ente, nonché pubblicazione sul profilo di committente di questa stazione appaltante per 60 gg. consecutivi ai sensi del comma 2 dell’art. 128 del D.Lgs. 163/06 e dell’art. 5, comma 1, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11.11.2011;
5. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al predetto programma dovranno essere inviate, nel suddetto termine di 60 gg., al Dirigente del Servizio Tecnico, in qualità di Responsabile e Referente del Programma;
6. dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to (CASTELLI)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PORCELLI GIOVANNI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to CASTELLI CESARE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo

CERTIFICA

– che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio da oggi _____ e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to ROSATO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to PRETE

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line, è conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005. Il corrispondente documento firmato è conservato negli archivi della Provincia di Brindisi.

Brindisi, li _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa PRETE FERNANDA

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267);
- perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
F.to CHIONNA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PRETE

Ai sensi dell'art. 113, secondo comma, del regolamento sul funzionamento degli Organi di governo, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ e che sulla stessa:

non sono stati presentati reclami od opposizioni
sono stati presentati reclami od opposizioni da _____

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE