



PROVINCIA DI BRINDISI

AVVISO PUBBLICO PER LA CANDIDATURA ALLA DESIGNAZIONE DI N. 5 COMPONENTI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI IN SENO AL COLLEGIO SINDACALE DELLA “CITTADELLA DELLA RICERCA SOCIETA’ CONSORTILE PER AZIONI”

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37/15 del 10.09.2009 relativa agli indirizzi e ai criteri per la nomina dei rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende, Istituzioni, Consorzi e Società;
- Visto il vigente Statuto della Società consortile per azioni “Cittadella della Ricerca” approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 68/22 del 30.11.2009;
- Vista la determinazione Dirigenziale n. 296 del 03.03.2011;

RENDE NOTO

che la Provincia di Brindisi, ai fini del rinnovo del Collegio Sindacale della “Cittadella della Ricerca Società Consortile per Azioni” intende attivare la procedura per la designazione di n. 5 componenti di cui 3 effettivi e 2 supplenti.

REQUISITI PER LA DESIGNAZIONE

Possono essere designati tutti i cittadini che hanno i requisiti per la elezione a Consigliere Provinciale e una specifica competenza tecnica o amministrativa ovvero adeguata esperienza professionale.

I gruppi consiliari, gli organismi di partecipazione, gli ordini professionali, le associazioni di categoria e gli enti pubblici e privati possono segnalare i nominativi di coloro che ritengono meritevoli della designazione senza alcun vincolo per il Presidente della Provincia.

Oltre ai soggetti di cui sopra, ciascun cittadino interessato, può presentare specifica istanza.

Nella domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente avviso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. , n. 445/2000:

- a) i dati anagrafici completi e residenza ;
- b) titolo di studio: titoli di merito scolastico ed accademici;
- c) dichiarazione comprovante il possesso di specifica competenza tecnica, giuridica ed amministrativa, adeguata alle caratteristiche specifiche dell'attività che dovrà essere svolta.
- d) curriculum professionale, occupazione abituale e elenco delle cariche pubbliche o in società a partecipazione pubblica, nonché di società private iscritte nei pubblici registri, ricoperte attualmente e precedentemente dalla persona che si candida;
- e) dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e ineleggibilità ed assenza di condanne penali o di dichiarazioni di fallimento, ivi comprese pendenze penali in corso e procedure concorsuali fallimentari in atto;
- f) dichiarazione circa l'inesistenza di provvedimenti disciplinari irrogati o in corso di irrogazione, da parte di Ordini Professionali nel caso che il nominando o il designando sia iscritto presso i medesimi.

Alla domanda il candidato dovrà, altresì, allegare, **pena l'esclusione:**

- un curriculum vitae formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, comprovante il possesso dei requisiti ivi richiesti, per la suddetta designazione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La domanda di candidatura per la designazione a componente il Collegio Sindacale della "Società Cittadella della Ricerca Società Consortile per Azioni", deve essere indirizzata al Presidente della Provincia di Brindisi (Via A. De Leo, 3 – 72100 Brindisi).

Sulla busta contenente la domanda va apposta la dicitura: "Domanda per la designazione a componente il Collegio Sindacale della "Società Cittadella della Ricerca".

2. La domanda di candidatura potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Brindisi – Via A. De Leo, 3 (dal lunedì al venerdì in orario lavorativo) o inoltrata a mezzo del servizio postale o corriere, entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso secondo le vigenti norme di legge, quindi, entro le ore **12,00** del **22.03.2011.**

Ai fini del rispetto del termine di cui al paragrafo precedente, per le candidature inviate a mezzo servizio postale o corriere, sarà considerata valida il timbro di spedizione dell'Ufficio Postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuale dispersione della domanda o di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROCEDURA DI NOMINA E DURATA

- Le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta designazione saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum vitae e dai titoli presentati.
- La designazione dei componenti spetta al Presidente della Provincia e sarà compiuta scegliendo tra quanti, in possesso dei predetti requisiti, abbiano partecipato alla relativa procedura di evidenza pubblica.
- La scelta dei componenti sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere.
- I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica.
- La suddetta designazione non può essere conferita allo stesso soggetto per più di due volte.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Amministrazione Generale della Provincia di Brindisi, Dr. Donato Gianfreda.

FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet provinciale al seguente indirizzo: www.provincia.brindisi.it, alla voce AVVISI) nonché diffusione a mezzo stampa locale.

Per tutto quant'altro non richiamato nel presente Avviso si fa riferimento a quanto contenuto nel vigente Statuto della suddetta Società approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 68/22 del 30.11.2009.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Amministrazione Generale dell'Ente – Ufficio Segreteria Atti Amministrativi, Via A. De Leo, 3 (2^a piano dell'edificio) 72100 – Brindisi, ai numeri telefonici 0831/565311 – 0831/565365.

Brindisi, li **07 marzo 2011**

IL DIRIGENTE SERVIZIO AA. GG.
(F.to Dr. Donato GIANFREDA)



PROVINCIA DI BRINDISI

ALLEGATO

SCHEMA DI DOMANDA

(da redigersi in carta semplice, possibilmente dattilografata o in stampatello)

Al Sig. Presidente della Provincia
Sig. Massimo FERRARESE
Via A. De Leo, 3
72100 - BRINDISI

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome) (nome)

PROPONE

domanda di candidatura alla designazione di componente il Collegio Sindacale della "Cittadella della Ricerca Società Consortile per Azioni" della Provincia di Brindisi.

A tal fine, presa visione del relativo Avviso, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445

DICHIARA

(REQUISITI GENERALI):

- di essere nato/a a _____ (prov. ____) il _____ ;
- di essere residente a _____ (prov. ____)
in via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____
telefono _____ Codice fiscale n. _____ .
- di indicare il seguente domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà inviare eventuali comunicazioni relative alla procedura:

(in caso di mandata dichiarazione le comunicazioni verranno inviate alla residenza dichiarata);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio universitario e/o post universitario:

- di essere in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere provinciale;
- di essere in possesso di una comprovata competenza tecnica, giuridica ed amministrativa, adeguata alle caratteristiche specifiche dell'attività che dovrà essere svolta.
- di non versare in nessuna delle cause di ineleggibilità ed incompatibilità riportate nell'Avviso Pubblico;
- l'inesistenza di provvedimenti disciplinari irrogati o in corso di irrogazione, da parte di Ordini Professionali nel caso che il nominando o il designando sia iscritto presso i medesimi.
- che gli stati, qualità personali e fatti indicati nel *curriculum vitae* allegato alla presente domanda corrispondono al vero.

ALLEGA:

- *curriculum vitae* formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, comprovante il possesso dei requisiti di capacità, competenza, esperienza e professionalità in campo giuridico e amministrativo correlati all'incarico da ricoprire;
- fotocopia di un documento di identità dell'interessato valido;
- dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

_____ lì, _____

In fede
