



## **PROVINCIA DI BRINDISI**

*SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE*

### **AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA, MEDIANTE CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “FUNZIONARIO AREA VIGILANZA” – CAT. D DA ASSEGNARE AL NUCLEO DI POLIZIA PROVINCIALE DELL'ENTE**

#### **LA DIRIGENTE**

**(Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane)**

#### **Premesso che:**

- nell'ottica di creare i presupposti per raggiungere il contingente minimo di personale adeguato alla costituzione del Corpo di Polizia Provinciale, con il Decreto del Presidente n. 47/2021 si dava mandato ai competenti dirigenti affinché predisponessero gli atti, anche integrativi del vigente regolamento di polizia provinciale, con individuazione dei profili professionali, titoli di accesso dall'esterno ed eventuali deroghe in funzione della copertura dei relativi posti con ricorso, a tal fine, alla procedura della mobilità interna ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- nel confermare l'indirizzo politico e amministrativo favorevole alla costituzione di un Corpo della Polizia Provinciale, con successivo Decreto del Presidente n. 55/2021 si sono approvati, conseguentemente, nell'ambito della dotazione organica, ai fini dell'istituzione del corpo medesimo, i profili professionali di Funzionario Area Vigilanza (Cat. D) e di Istruttore Area Vigilanza (Cat. C);

#### **Richiamati**

- il Decreto del Presidente n. 74/2021 con cui, in coerenza con quanto prescritto all'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato da ultimo dal d.lgs. n. 75/2017, si è adottata l'integrazione al vigente piano triennale dei fabbisogni di personale, riferito al triennio 2021-2023 che, per l'anno 2021, contempla tra l'altro la previsione della copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di organico di Categoria D, con profilo professionale di Funzionario Area Vigilanza attivando e definendo a tal fine, entro il corrente esercizio, la procedura della mobilità interna, ai sensi dell'art. 9 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con riferimento specifico all'ipotesi di variazione di profilo professionale, da concretizzarsi previa verifica del possesso del relativo titolo di studio e conseguente svolgimento di una prova d'esame di ordine teorico/pratico finalizzata all'accertamento, in capo ai candidati, dell'idoneità all'esecuzione delle mansioni ascrivibili al profilo professionale interessato;
- la propria determinazione n. 613/2021 con la quale è stata indetta la presente procedura e si è provveduto all'approvazione del relativo avviso di mobilità interna volontaria finalizzato alla copertura del predetto posto di organico di Categoria D, con profilo professionale di Funzionario Area Vigilanza;
- l'art. 9 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### **Visti**

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- Art 10 dl 44/21, convertito in legge n. 76/21;
- lo Statuto provinciale;
- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto “Funzioni Locali”

## RENDE NOTO

### **Art. 1 (Indizione della procedura di mobilità interna volontaria)**

È indetta una procedura di mobilità volontaria interna, mediante cambio di profilo professionale, per la copertura di n. 1 posto di organico di Categoria D, con profilo professionale di FUNZIONARIO AREA VIGILANZA, da assegnare al Nucleo di Polizia Provinciale dell'Ente, nell'ottica di creare i presupposti per raggiungere il contingente minimo di personale adeguato alla costituzione del Corpo di Polizia Provinciale, giusto indirizzo formulato al riguardo con Decreto del Presidente n. 47/2021 e confermato con successivo Decreto del Presidente n. 55/2021.

Il presente avviso è riservato al personale a tempo pieno e indeterminato, già alle dipendenze dell'Ente, inquadrato nella Categoria D che, essendo in possesso del relativo titolo di studio, avrà realizzato il migliore punteggio nell'ambito della graduatoria conseguente allo svolgimento della prova d'esame di ordine teorico/pratico finalizzata all'accertamento dell'idoneità all'esecuzione delle mansioni ascrivibili al profilo professionale di FUNZIONARIO AREA VIGILANZA.

Per il suddetto posto compete il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali" in vigore al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro con il dipendente valutato idoneo, come sopra evidenziato, all'inquadramento nel relativo profilo professionale, la 13<sup>a</sup> mensilità ed inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'eventuale trattamento di famiglia, fermo restando la conservazione, in capo al medesimo dipendente, degli eventuali emolumenti retributivi connessi all'anzianità ed alle progressioni di carriera maturati nel profilo di provenienza. Il trattamento economico complessivo sarà soggetto alle ritenute di legge fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalla legge.

La descrizione delle attività connesse al profilo oggetto della presente procedura di mobilità interna e la relativa declaratoria professionale sono desumibili dal prospetto allegato (ALLEGATO A) al sopra citato Decreto del Presidente n. 55/2021.

*La partecipazione alla presente procedura di mobilità volontaria interna sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dalla Provincia di Brindisi per i comportamenti da tenere in sede di espletamento della prova d'idoneità teorica/pratica, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse. Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediata esclusione dalla procedura di mobilità medesima.*

### **Art. 2 (Requisiti di ammissione alla procedura di mobilità interna volontaria)**

Al presente avviso può partecipare chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente a tempo pieno e indeterminato della Provincia di Brindisi, inquadrato giuridicamente nella Categoria D;
- 2) di non avere procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda di mobilità;
- 3) di non avere procedimenti disciplinari conclusi da meno di due anni o pendenti alla data di presentazione della domanda di mobilità;
- 4) di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999, ovvero il possesso della Laurea Specialistica (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999, ovvero della Laurea Magistrale (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004.

I predetti requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione.

### **Art. 3 (Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione)**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria interna deve essere redatta in carta semplice con caratteri chiari e leggibili, seguendo il fac-simile allegato al presente avviso, reperibile all'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente ed al sito web dell'Ente [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it) consultando la "sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO" e dovrà pertanto essere trasmessa, all'indirizzo: [provincia@pec.provincia.brindisi.it](mailto:provincia@pec.provincia.brindisi.it); il/la candidato/a dovrà sottoscrivere la domanda e le altre eventuali dichiarazioni con firma digitale o sotto forma di scansione in formato pdf di originali analogici firmati in ciascun foglio, unitamente alla scansione di un documento di identità valido. La PEC della Provincia riceve anche da PEO.

La domanda ed il curriculum formativo e/o professionale allegato dovranno essere debitamente firmati, a pena di esclusione. Alla domanda deve essere, altresì, allegata una fotocopia integrale (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità (salvo domanda sottoscritta con firma digitale).

La domanda di partecipazione deve recare il visto del/la dirigente dell'Area di attuale assegnazione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di giorni 15 (quindici) successivi a quello di inizio della pubblicazione del presente avviso (senza, cioè, computare a tal fine il dies a quo).

Resta fermo che qualora detto termine dovesse scadere in giorno festivo, lo stesso dovrà intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione della domanda dovuta a cause imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo attuale di residenza con indicazione della via, codice di avviamento postale, numero di telefono, codice fiscale, l'indirizzo di posta elettronica istituzionale);
- l'indicazione della procedura di mobilità volontaria interna cui intende partecipare;
- di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato della Provincia di Brindisi, inquadrato giuridicamente nella Categoria D;
- di non avere procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda di mobilità (ovvero di avere procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda di mobilità, specificando quali);
- di non avere procedimenti disciplinari conclusi da meno di due anni o pendenti alla data di presentazione della domanda di mobilità (ovvero di avere procedimenti disciplinari conclusi da meno di due anni o pendenti alla data di presentazione della domanda, specificando quali);
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_, conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/1999, ovvero il possesso della Laurea Specialistica (LS) in \_\_\_\_\_ di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999, ovvero della Laurea Magistrale (LM) in \_\_\_\_\_ di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004 (con indicazione dell'Università presso il quale è stata conseguita, della data e della votazione finale ottenuta);
- di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nell'allegato curriculum formativo e/o professionale comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p., così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dalla Provincia di Brindisi al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e per la gestione del rapporto di lavoro nel nuovo profilo professionale che eventualmente si instaurerà, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con d.lgs n. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016;
- di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura di mobilità volontaria interna sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dalla Provincia di Brindisi per i comportamenti da tenere in sede di espletamento della prova d'idoneità, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse e da quanto prescritto nel protocollo emanato dalla presidenza del consiglio dei ministri;
- di aver preso visione dell'avviso di mobilità volontaria interna e di accettarne pienamente le condizioni ivi previste.

**Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:**

- a. curriculum formativo e/o professionale**, datato e firmato, contenente la dichiarazione di assunzione di responsabilità per la veridicità del suo contenuto e la dichiarazione liberatoria ai fini della normativa vigente in tema di privacy.

L'Amministrazione provinciale, d'ufficio, si riserva la facoltà di verificare i dati e le informazioni contenute, sia nella domanda di partecipazione sia nel curriculum.

**b. fotocopia integrale (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità (salvo domanda sottoscritta con firma digitale).**

**Art. 4 (Ammissione dei concorrenti e commissione giudicatrice)**

Con provvedimento della Direzione del Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane, i candidati/e in regola con la relativa domanda di partecipazione, previo accertamento del possesso in capo ai medesimi dei requisiti di ammissione, saranno ammessi alla procedura di mobilità volontaria interna.

Sono esclusi dalla procedura i candidati/e che non siano in possesso di uno o più tra i requisiti di ammissione indicati all'art. 2 del presente avviso.

Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità come sopra indicate o che non contengano tutte le indicazioni richieste al precedente articolo 3 (come riportate nel fac-simile allegato al presente avviso).

Qualora la domanda risulti parzialmente priva della dichiarazione relativa al possesso di taluno dei requisiti, il Responsabile del procedimento provvederà a chiedere l'integrazione all'interessato/a fissando un termine entro il quale far pervenire l'informazione richiesta. Decorso inutilmente tale termine, il candidato/a verrà escluso dalla procedura di mobilità volontaria interna.

I candidati/e che nella domanda di partecipazione alla procedura abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulta in modo evidente la mancanza di uno dei requisiti richiesti, sono esclusi dalla procedura medesima, senza richiesta d'integrazione.

La Commissione giudicatrice, da nominarsi con provvedimento della Direzione del Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane, sarà composta come indicato nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Art. 5 (Prova d'idoneità: modalità di comunicazione e di svolgimento)**

La data e la sede di svolgimento della prova d'idoneità, unitamente all'elenco dei candidati/e ammessi/e alla stessa, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it), consultando la "sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO" il giorno **23 novembre 2021**, salvo eventuale rinvio che sarà reso noto solo ed esclusivamente mediante pubblicazione in pari data, con le medesime modalità, del relativo avviso. La predetta pubblicazione vale quale notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

La mancata presentazione alla prova d'idoneità per qualsiasi motivo, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, nel giorno, luogo ed ora indicati con le modalità previste nel punto precedente del presente articolo, sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla presente procedura di mobilità volontaria interna.

Eventuali modifiche riguardanti il calendario della prova d'idoneità saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato nella sopra citata sezione BANDI DI CONCORSO del sito web dell'Ente [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it). Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

Tutti i candidati/e dovranno presentarsi alla prova d'idoneità, a pena di esclusione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La procedura prevede lo svolgimento di una prova d'esame di ordine teorico/pratico finalizzata all'accertamento, in capo ai candidati/e, dell'idoneità all'esecuzione delle mansioni ascrivibili al profilo professionale di FUNZIONARIO AREA VIGILANZA. Il punteggio massimo conseguibile nello svolgimento di tale prova d'idoneità è fissato in 30 (trenta) punti.

A parità di punteggio prederà il candidato/a più giovane di età. Un punteggio inferiore a 21 (ventuno) determinerà un giudizio di non idoneità al cambio di profilo; un punteggio pari o superiore a 21 (ventuno) determinerà un giudizio di idoneità provvisoria.

La prova d'idoneità potrà consistere (anche in modalità tra loro combinate) nella stesura di un elaborato teorico – pratico, ovvero nella individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi, con l'accompagnamento di enunciazioni teoriche e/o l'inquadramento in un contesto teorico, giuridico, tecnico, finanziario, finalizzato alla verifica del potenziale del candidato/a in relazione alle competenze connesse al profilo professionale del posto da ricoprire, oltre che per accertare l'attitudine all'analisi dei fatti e alla riflessione critica e verterà sulle seguenti materie:

- Codice della Strada (d.lgs n. 285/1992), relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale (Legge n. 65/1986) e disciplina regionale della Polizia Locale;
- Procedura sanzionatoria amministrativa (Legge n. 689/81);
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Normativa in materia di protezione civile;
- Normativa in materia di esercizi commerciali e di pubblici esercizi;
- Normativa in materia di protezione dell'ambiente, dell'inquinamento e di gestione del ciclo dei rifiuti;
- Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Elementi di Diritto Civile, con particolare riguardo al Libro Terzo del Codice Civile
- Elementi di Diritto Costituzionale e di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo e degli atti amministrativi (L. n. 241/1990); legislazione concernente gli enti locali e le funzioni e l'ordinamento delle province (d. lgs. n. 267/2000 e n. 50/2014); tecniche di organizzazione del lavoro e di gestione del personale e delle performances; l'attività contrattuale nelle amministrazioni pubbliche; legislazione in materia di sicurezza e antinfortunistica nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008); Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs. n. 82/2005); principi generali in materia di trattamento di dati personali e privacy; norme e principi in materia trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012, d.lgs. n. 39/2013, d.lgs. n. 33/2013).

La graduatoria degli idonei, riportante la separata indicazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento della suddetta prova d'esame, da approvarsi con determinazione della direzione del Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane, sarà pubblicata sull'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente e sul sito web dell'Ente [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it), nell'ambito della "sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO". Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito agli interessati/e.

Dalla data di pubblicazione di tale graduatoria decorreranno i termini, disposti dalla normativa vigente, per la validità della graduatoria e per eventuali impugnative.

#### **Art. 9 (Inquadramento giuridico nel nuovo profilo professionale)**

Il/la concorrente che, nell'ambito della sopra citata graduatoria d'idoneità, avrà realizzato il migliore punteggio, avrà titolo giuridico ad essere inquadrato/a nel nuovo profilo professionale di FUNZIONARIO AREA VIGILANZA.

Il concreto inquadramento giuridico dell'interessato/a nel predetto profilo professionale è da realizzarsi mediante la stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro (in costanza di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato) con la contestuale assegnazione di quest'ultimo al Nucleo di Polizia Provinciale dell'Ente.

La presentazione della domanda di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente a provvedere al cambio di profilo al di fuori della procedura sopra indicata.

L'avente diritto all'inquadramento giuridico nel predetto profilo professionale che non sottoscriverà il contratto individuale, senza giustificato motivo oggetto di valutazione da parte della Provincia di Brindisi, nei termini che verranno stabiliti da quest'ultima, sarà considerato/a rinunciatario/a all'inquadramento medesimo e perderà, pertanto, ogni diritto ivi connesso e conseguente.

La partecipazione alla procedura di mobilità volontaria interna comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contenute nelle leggi vigenti in materia, nonché nel regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, nel CCNL interessato e nel presente avviso.

#### **Art. 10 (Disposizioni finali)**

Il presente avviso, la successiva valutazione d'idoneità delle risorse e l'utile inserimento in graduatoria non impegnano in alcun modo la Provincia alla sottoscrizione del contratto di lavoro il quale sarà definito e concluso al verificarsi di tutti i presupposti di legge previsti dalle norme vigenti.

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati/e alla presente procedura di mobilità volontaria interna avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito web dell'Ente *www.provincia.brindisi.it*, nell'ambito della "sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO". Tutte le comunicazioni della procedura di mobilità volontaria interna pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la presente procedura o di non procedere all'inquadramento giuridico nel nuovo profilo professionale, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i concorrenti idonei/e possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Ente medesimo.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e del d.lgs. n. 165/2001.

Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati/e per l'espletamento della presente procedura saranno raccolti dall'Ente e trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla procedura stessa e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro nel nuovo profilo professionale e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'interessato/a gode del diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, nel rispetto della normativa vigente.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio al Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di questo Ente, nonché alla vigente normativa in materia di pubblico impiego, se ed in quanto applicabile.

Il Responsabile del procedimento è il titolare di posizione organizzativa del Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane dell'Ente. Gli interessati/e, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Settore Gestione e Valorizzazione Risorse Umane di questo Ente (tel.0831/565277\_565336) negli orari d'ufficio.

Il presente avviso è pubblicato integralmente sull'ALBO PRETORIO on-line della Provincia di Brindisi e sul relativo sito web *www.provincia.brindisi.it* (sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO).

Brindisi lì, \_\_\_\_\_

**La Dirigente del Settore  
Dott.ssa Fernanda PRETE**