



PROVINCIA DI BRINDISI

COPERTURA DI N. 1 POSTO DI D.O. (ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO) CON RICORSO ALLA PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA (ART. 52, C. 1-BIS D.LGS. N. 165/2001)

ESTRATTI DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 2 DEL 27 DICEMBRE 2022 E N. 3 DEL 28 DICEMBRE 2022

TRACCIA PROVA D'ESAME (estratto del verbale n. 2 del 27 dicembre 2022)

IL PRESIDENTE

constatata la presenza di tutti i componenti

DICHIARA

Validamente insediata la Commissione esaminatrice del concorso cui all'oggetto.
Indi

LA COMMISSIONE

- preliminarmente, acquisisce agli atti copia del bando del concorso, copia del "Regolamento provinciale per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito" e copia di stralcio del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi e delle norme di accesso.

OMISSIS

IL PRESIDENTE INVITA

un concorrente affinché scelga in modo casuale una busta contenente la traccia da svolgere per la prova d'esame.

Si presenta la candidata Iaia Vita che consegna la busta scelta al Presidente.

Conclusa l'estrazione del quesito prescelto lo stesso viene siglato dal presidente. Viene quindi data lettura del quesito concernente la prova dallo stesso Presidente "Compiti e funzioni del responsabile del procedimento". Il foglietto, contenente il testo sopra descritto, viene inserito in una busta con la dicitura "quesito sorteggiato per la prova scritta".

Sono poi aperte le altre due buste, dando lettura dei quesiti non scelti, che sono a disposizione sul tavolo della commissione e poi inseriti in una busta con la dicitura “Quesiti non sorteggiati”.

- 1) Gli obblighi di trasparenza e pubblicità nelle Amministrazioni locali e normativa di riferimento.
- 2) Il diritto di Accesso disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n.241. Accesso Civico e obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli Enti locali.

Il Presidente poi dà lettura dei quesiti non sorteggiati la prima volta:

- 1) Differenze tra annullamento d’ufficio e revoca del provvedimento
- 2) Differenza tra procedura di gara negoziata e procedura aperta in materia di appalti pubblici
- 3) Il ruolo del Rup (Responsabile Unico del Procedimento) nelle procedure di gara ad evidenza pubblica
- 4) Compiti e funzioni delle Province dopo la legge 56/2014 e relativi trasferimenti operati dalla Regione Puglia.

In riferimento a questa traccia si dà atto che per mero errore materiale nel bando è scritto L.50/2014 ma la materia si riferisce alla L.56/2014 sul Riordino delle Province.

- 5) La Responsabilità patrimoniale e disciplinare del personale dipendente delle Amministrazioni locali.

**CRITERI STABILITI DALLA COMMISSIONE
D’ESAME PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI
(estratto del verbale n. 3 del 28 dicembre 2022)**

IL PRESIDENTE

constatata la presenza di tutti i componenti

DICHIARA

Validamente insediata la Commissione esaminatrice del concorso cui all’oggetto.

Indi

LA COMMISSIONE

- preliminarmente, acquisisce agli atti copia del bando del concorso, copia del “Regolamento provinciale per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito” e copia di stralcio del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi e delle norme di accesso.

Prende atto che per l’accertamento dell’idoneità al profilo professionale di cui trattasi è previsto l’attribuzione di un massimo di 100 punti di cui 6 “*per incarichi attribuiti*”.

Prima di procedere alla valutazione dei titoli vari presentati e/o dichiarati dai candidati, si rileva che mentre per l’attribuzione dei titoli di studio, di lavoro, ecc. il regolamento stabilisce criteri abbastanza particolareggiati, *per incarichi attribuiti* non fornisce alcuna indicazione per l’attribuzione dei punti entro un massimo di 6.

Pertanto, al fine di evitare disparità di trattamento si ritiene di dover stabilire il seguente criterio di massima per la valutazione con una ponderazione dei punti commisurato al peso degli altri titoli:

- Incarichi attribuiti formalmente da organi superiori (Dirigente, Segretario Gen., Direttore Gen. Presidente Provincia, Assessore delegato, ecc) per lo svolgimento di attività che rientrano nelle normali mansioni di lavoro rispetto alla categoria di appartenenza, punti 0;
- Incarichi attribuiti formalmente da organi superiori (Dirigente, Segretario Gen., Direttore Gen. Presidente Provincia, Assessore delegato, ecc) in qualità di componente di commissioni varie per lo svolgimento di compiti specifici quali, concorsi per l’assunzione di personale, espletamento di gare d’appalto, gruppi di

lavoro per l'assolvimento di attività stabilite da organi superiori, ecc, che presuppone competenze e responsabilità aggiuntive rispetto alle normali mansioni di lavoro della categoria di appartenenza, punti 0,2;

- Incarichi autorizzati da organi superiori (Dirigente, Segretario Gen., Direttore Gen. Presidente Provincia, Assessore delegato, ecc) per lo svolgimento presso altri Enti di attività che rientrano nelle normali mansioni di lavoro rispetto alla categoria di appartenenza, punti 0,2.

OMISSIS

LA COMMISSIONE PRENDE VISIONE

- del bando del concorso, del "Regolamento provinciale per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito", del Testo Unico delle valutazioni e del CCNL vigente

E PRENDE ATTO

dei seguenti criteri di valutazione dei titoli di cui all'art.6 lett. C) del vigente Regolamento (pagg.5 e 6):

- Voto di laurea pari a 110/110 e lode (o 100/100 e lode) p.7
- Voto di laurea da 105 a 110/110 (oda 95 a 100/100) p.6
- Dottorato di ricerca o seconda laurea p.2
- Master II livello p.1
- Master I livello o specializzazione p.0,75
- Anni di servizio nella cat. C eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione (36 mesi): 1 punto per ogni anno eccedente fino ad un max.di 20 p.
- Formazione attinente al profilo da ricoprire, con certificazione finale e valutazione positiva, fino ad un max di 6 p, come di seguito indicato:
 - a) da 24 a 36 ore punti 1
 - b) da 37 a 60 ore punti 3
 - c) oltre le 60 ore punti 5.
- Idoneità in concorsi pubblici, sia per la copertura di posti a tempo determinato che indeterminato: 2 p. per ogni idoneità fino ad un max di 6.
- Pubblicazioni attinenti e docenze in materie attinenti alla qualifica professionale del posto da ricoprire, 1 punto per titolo posseduto fino ad un max di 3 p.
- Abilitazioni e qualificazioni al titolo professionale attinente con un max di 3 p. (1.50 per ogni titolo posseduto);
- Valutazione positiva della performance conseguita nell'ultimo triennio (2019-2021) fino ad un max di 30 p.
- Assenza di provvedimenti disciplinari, ai sensi del vigente CCNL, nell'ultimo biennio antecedente la data di scadenza del bando: punti 4
- Incarichi attinenti e formalmente attribuiti, non valutati precedentemente fino ad un max di 6 p.