PROVINCIA DI BRINDISI
DIREZIONE AREA 1
GESTIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti nell'organico della Provincia di Brindisi, con profilo professionale di Istruttore Tecnico (cat. C)".

PIANO OPERATIVO di attuazione del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici."

Il Comitato Tecnico-Scientifico, (ex Ordinanza di Protezione civile O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751), nella seduta del 29 marzo 2021 ha validato il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, disciplinando le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19. In attuazione della citata disposizione, in data 14/04/2021 il Dipartimento della Funzione pubblica ha pubblicato il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, così come confermato anche dalla circolare dell'8 aprile 2022 di EntiOnLine.

Pur essendo cessata l'emergenza pandemica, stante ancora la circolazione del virus covid 19, al fine di garantire lo svolgimento della prova in sicurezza, si ritiene opportuno stabilire quanto segue.

Al punto 9 del sopradetto Protocollo, che la Provincia di Brindisi ha fatto proprio in tutti i suoi punti, attuandone le disposizioni e prescrizioni ivi contenute, adottandolo per lo svolgimento della selezione in oggetto, è indicata la redazione di un Piano operativo specifico della procedura concorsuale in corso di esecuzione.

In riferimento alla procedura richiamata in oggetto si è reso necessario, per lo svolgimento della prova scritta in programma il **3 maggio 2022**, alle **ore 15.30**, procedere

all'individuazione di una sede idonea con particolare riferimento alle misure indicate dai punti 4, 5 e 7 del Protocollo.

Nello specifico, in riferimento al punto 4, si richiede:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidat*, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidat* con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un luogo dove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidat* dirett* alle aule concorso.

In riferimento al punto 5 l'aula concorsuale è conforme alle seguenti prescrizioni:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria. Se tale esclusione non è possibile, gli impianti non dovranno essere avviati;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidat*.

In riferimento al punto 7 nell'area concorsuale è assicurata la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione e la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati. L'accesso dei candidat* dovrà essere guidato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

La sede scelta per lo svolgimento delle prove scritte della selezione in oggetto, pertanto, è l'Auditorium del **Liceo "E. Palumbo", sito in via Achille Grandi n.17, a Brindisi,** ubicato al piano terra, che soddisfa tutte le misure di sicurezza ed igienico-sanitarie previste dal Protocollo.

Nella fattispecie, è previsto l'utilizzo: di una sala concorso di oltre 360 mq dotata di postazioni operative costituite da sedie posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidat* venga garantita un'area di 4,5 mq, di una fornitura plexiglass per postazione addetto alla registrazione, di microfoni fissi, amplificazione audio, wi-fi, termometro digitale.

L'area individuata sarà dedicata in modo esclusivo al concorso negli orari concomitanti con registrazione e svolgimento della prova.

Non è richiesto l'esibizione del green pass ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.L. n. 24/2022, salvo sopravvenute disposizioni normative che prevedano diversamente in materia.

In ogni caso, per i candidati e per le candidate e per i componenti della Commissione ed il personale addetto all'assistenza tecnica:

- È vivamente consigliato, **salvo che non ne sia imposto l'uso obbligatorio da norme cogenti e sopravvenute,** l'uso dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo chirurgico, o di maggiore efficacia protettiva, fatta eccezione per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi, per tutta la durata della prova;
- è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;
- resta fermo, in ogni caso, il divieto di accedere o permanere nei locali scolastici, adibiti a sede del concorso, se positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o se si presenta una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5°.

Si precisa che il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici è pubblicato sul portale istituzionale della Provincia ed inviato a mezzo PEC ai Componenti della Commissione esaminatrice ed al personale dell'Ente coinvolto, così da dare massima informazione sulle misure da adottare.

Brindisi, 21.04.2022 _____

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Fernanda Prete

Firmato digitalmente da: PRETE FERNANDA
Ruolo: DIRIGENTE
Organizzazione: PROVINCIA
Data: 21/04/2022 11:53:20

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso gli archivi digitali dell'Ente, ai sensi della normativa vigente.